

Договор
о взаимоотношениях
между администрацией Гатчинского муниципального района и МОУ
«Гатчинская средняя общеобразовательная школа № 9
с углубленным изучением отдельных предметов»

г. Гатчина

«30» мая 2009г.

Администрация Гатчинского муниципального района (далее – Учредитель), в лице Главы администрации Гатчинского муниципального района А.П. Худилайна, действующая на основании Устава, и МОУ «Гатчинская средняя общеобразовательная школа № 9 с углубленным изучением отдельных предметов» (в дальнейшем – Учреждение), в лице директора Е.Н. Глыбиной, действующего на основании Устава Учреждения, в соответствии с п.3 статьи 11 Закона Российской Федерации № 32661-1 от 10.07.1992г. «Об образовании» (с последующими изменениями) и Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 года № 196 (с последующими изменениями), заключили настоящий договор для достижения необходимых условий реализации конституционных прав граждан России на получение общего образования.

I. Предмет договора

Настоящий договор разграничивает компетенцию и ответственность Учредителя и Учреждения в области реализации прав граждан на общее образование, развития материально-технической базы Учреждения и других видов деятельности, направленных на достижение целей договора.

II. Обязанности Учредителя

2.1. Обеспечивает финансирование деятельности Учреждения за счет бюджетных средств на основании утвержденных Учредителем уведомлений о бюджетных ассигнованиях в соответствии с утвержденной бюджетной росписью.

Финансирование деятельности Учреждения осуществляется с учетом казначейского исполнения бюджета.

2.2. Оказывает образовательному Учреждению консультативные и методические услуги в организации учебного процесса.

2.3. Определяет порядок приема обучающихся в Учреждение в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации.

2.4. Представляет и защищает интересы Учреждения в органах государственной власти и управления.

2.5. Утверждает устав Учреждения, дополнения и изменения к нему.

2.6. Осуществляет контроль за использованием образовательным учреждением выделяемых ему средств бюджета и соблюдением других обязательств, предусмотренных настоящим договором.

2.7. Осуществляет в пределах своей компетенции и настоящего договора контроль за исполнением Учреждением законодательства Российской Федерации в области образования, иных нормативных актов Российской Федерации и устава Учреждения.

2.8. Содействует в прохождении лицензирования и государственной аккредитации в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждения.

2.9. Осуществляет полномочия Учредителя в отношении Учреждения, возложенные законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Ленинградской области.

2.10. Утверждает на должность директора Учреждения и заключает с ним трудовой договор и освобождает от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством.

2.11. Доводит до сведения Учреждения инструктивные документы, приказы, распоряжения, письма, положения Министерства образования Российской Федерации, Правительства Ленинградской области.

2.12. Обеспечивает Учреждение средствами для приобретения программно-методических пособий, учебной литературы, обеспечивающей реализацию образовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

III. Права Учредителя

3.1. Делегирует в соответствии с действующим законодательством свои права (часть прав) Комитету образования Гатчинского муниципального района и другим структурным подразделениям администрации Гатчинского муниципального района.

3.2. Приостанавливает своим предписанием деятельность образовательного учреждения в части, содержащей нарушения образовательным учреждением законодательства Российской Федерации в области образования или его устава, до решения суда.

3.3. Выполняет другие контрольные функции в отношении образовательного учреждения, возложенные на него законодательными и нормативными актами Российской Федерации.

3.4. В установленном порядке открывает, переименовывает и ликвидирует филиалы Учреждения.

3.5. Исполняя функции Учредителя :

- решает вопросы по созданию, реорганизации и ликвидации Учреждения;
- обеспечивает контроль за реализацией Учреждением законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- координирует деятельность Учреждения;
- ежегодно устанавливает для Учреждения контрольные цифры приема обучающихся в 1-ые и 10-ые классы;
- разрабатывает и реализует совместно с профсоюзными органами, общественными организациями комплекс мер по охране труда, направленных на обеспечение здоровья и безопасных условий учебы обучающихся;
- проводит в Учреждении инспекторскую и контрольно-ревизионную работу, проверку состояния бухгалтерского учета, отчетности и осуществления внутриведомственного финансового контроля, в том числе за целевым расходованием средств, выделяемых из бюджета.

IV. Обязанности Учреждения

4.1. Осуществляет учебно-воспитательный процесс в соответствии с государственными образовательными стандартами.

4.2. Осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными требованиями и нормами, а также меры по социальной защите работников, в том числе за счет привлечения внебюджетных средств.

4.3. Обеспечивает целевое и эффективное расходование бюджетных средств.

4.4. Разрабатывает и принимает устав образовательного учреждения, изменения и дополнения к нему в установленном порядке.

4.5. Представляет Учредителю в установленном порядке отчеты и другую необходимую информацию о деятельности Учреждения.

4.6. Осуществляет прием учащихся в рамках контрольных цифр приема в 1-ые и 10-ые классы с соблюдением лицензионных требований по предельному контингенту учащихся.

4.7. Представляет Учредителю и общественности ежегодно отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

4.8. В установленном порядке проходит государственную аккредитацию.

4.9. Приостанавливает свою деятельность по распоряжению Учредителя в случае нарушения законодательства Российской Федерации об образовании и своего устава до принятия решения судом.

4.10. Обеспечивает приведение учебных планов в соответствии с государственными стандартами, наличием образовательных программ по всем учебным планам.

4.11. Осуществляет комплексное программно-методическое обеспечение индивидуальной работы обучающихся.

4.12. Обеспечивает в соответствии с нормами и правилами, регламентирующими финансово-хозяйственную деятельность бюджетного учреждения, бухгалтерский учет, рациональное и экономное использование материальных и финансовых ресурсов.

4.13. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

V. Права Учреждения

5. Учреждение имеет право:

5.1. Определять в соответствии с Типовым положением об общеобразовательном учреждении структуру управления деятельностью образовательного учреждения, утверждает штатное расписание, определяет структуру Учреждения.

5.2. Самостоятельно распоряжаться денежными средствами, имуществом и другими объектами собственности, переданными ему физическими и юридическими лицами по договору дарения, пожертвования или по завещанию, а также имеет право собственности на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности.

5.3. Вносить предложения Учредителю об изменении контрольных цифр приема в 1-ые и 10-ые классы в установленном порядке.

5.4. Самостоятельно распределять доход, полученный в результате предусмотренной уставом и приносящей доход деятельности.

5.5. Привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники материальных и финансовых средств.

5.6. Вносить предложения о лицензировании в Учреждении новых для него направлений.

5.7. Претендовать на проведение государственной аккредитации Учреждения 1 раз в 5 лет.

5.8. Осуществлять деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации и предусмотренную уставом образовательного учреждения.

5.9. Осуществлять в рамках предельной численности контингента обучающихся, установленного в его лицензии на право ведения образовательной деятельности:

- прием на обучение по образовательным программам
- реализацию различных образовательных программ дополнительного образования;
- дополнительные платные образовательные услуги.

5.10. Самостоятельно использовать средства, полученные от Учредителя и иных источников, в порядке установленном законодательством Российской Федерации, в том числе средства, направляемые на оплату труда и материальное стимулирование своих работников.

5.11. В соответствии с законодательством Российской Федерации и своим уставом оказывать платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.

Указанные виды деятельности не могут быть оказаны взамен и в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета. В противном случае средства, заработанные в результате такой деятельности, изымаются Учредителем.

5.12. В пределах имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно, в установленном порядке, определять форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера.

5.13. Самостоятельно решать вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и уставу Учреждения.

5.14. Владеть, пользоваться, распоряжаться закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.15. Самостоятельно развивать свою материально-техническую базу в пределах закрепленных за ним бюджетных и собственных средств.

5.16. Осуществлять прием граждан для обучения только по образовательным программам разрешенным лицензией на осуществление образовательной деятельности.

5.17. Осуществлять подбор, прием на работу и расстановку педагогических кадров и других работников и нести ответственность за уровень их квалификации.

VI. Ответственность сторон

6.1. Учредитель в пределах своей компетенции несет ответственность за создание необходимых условий функционирования образовательного Учреждения.

6.2. Учреждение несет ответственность за полноту реализуемых образовательных программ, качество подготовки учащихся, профессиональную подготовку и повышение квалификации преподавателей и других работников, соблюдение финансово-хозяйственной дисциплины.

VII. Срок действия договора

7.1. Договор заключается на срок полномочий юридических лиц и вступает в силу с момента его подписания и действует неопределенный срок.

7.2. Договор подлежит расторжению в случае ликвидации или реорганизации одной из сторон.

7.3. Изменения и дополнения к договору, в том числе связанные с изменением наименования Учреждения или Комитета, вносятся в текст договора в письменном виде в установленном порядке.

VIII. Условия и порядок изменений, пролонгация договора

8.1. Содержание Договора может быть изменено по инициативе любой из сторон при согласии другой стороны.

8.2. Все изменения текста Договора и его приложений фиксируются соответствующими дополнительными соглашениями и протоколами, являющимися неотъемлемой частью Договора и регистрируются в установленном Законом порядке.

IX. Особые условия

9.1. По вопросам взаимоотношений Учреждения с Учредителем, не предусмотренным настоящим договором, стороны руководствуются Законом Российской Федерации "Об образовании", Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 года № 196 (с последующими изменениями) и другим действующим законодательством, а также Уставом Учреждения, утвержденным в установленном порядке.

9.2. Положения настоящего договора не подлежат исполнению в случае их противоречия действующему законодательству.

9.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон.

X. Порядок разрешения споров по исполнению договора

10.1. Разногласия между сторонами по условиям Договора разрешаются по соглашению сторон.

10.2. В случае не достижения соглашения, споры по договору разрешаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке в арбитражном или Федеральном суде.

XI. Условия ликвидации, реорганизации, изменения статуса образовательного учреждения

11.1. Ликвидация образовательного учреждения по инициативе Учредителя проводится в установленном законом порядке.

11.2. Реорганизация образовательного учреждения проводится Учредителем в установленном законом порядке.

11.3. Изменение статуса образовательного учреждения проводится по результатам государственной аккредитации образовательного учреждения, либо по решению Учредителя в установленном законом порядке.

IX. Юридические адреса сторон

«Учредитель»

Администрация Гатчинского муниципального района

«Учреждение»

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Гатчинская средняя общеобразовательная школа № 9 с углубленным изучением отдельных предметов»
188300, Ленинградская область,
г. Гатчина, ул. Киргетова, д.28

X. Подписи:

От «Учредителя»:

Глава администрации
Гатчинского муниципального района



А.П. Худилайнен

От «Учреждения»:

Директор МОУ «Гатчинская СОШ № 9 с углубленным изучением отдельных предметов»



Е.Н. Глыбина

М.П.